

## VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE

Addì 13 del mese di aprile 2022, alle ore 16.55 si è riunita, in seconda convocazione, presso la Sala Consiliare del Comune di Arzana, in Via Monsignor Virgilio n. 30/bis, e in videoconferenza sulla piattaforma zoom, regolarmente convocata, l'Assemblea Ordinaria del Gruppo di Azione Locale Ogliastro, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione linee generali proposta di programmazione delle risorse 2021-2022 e rimodulazione delle strategie di sviluppo locale;**
- 2) **Approvazione modifiche al Regolamento Interno;**
- 3) **Comunicazioni del Presidente.**

Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente Vitale Pili, che

### CONSTATA E DÀ ATTO

Che l'Assemblea è stata formalmente convocata ai sensi dello Statuto Sociale ed è stato comunicato a tutti gli interessati il giorno, ora e luogo dell'adunanza.

Che sono presenti, o collegati in videoconferenza, in proprio o per delega, i Consorziati sotto riportati e precisamente:

- 1 CNA Ogliastro
- 2 Comune di ARZANA
- 3 Comune di ELINI
- 4 Comune di ILBONO
- 5 Comune di USSASSAI
- 6 Consorzio Regionale Territoriale Network, Soc. Coop. Sociale consortileOnlus
- 7 Coop.Fin S.p.a.
- 8 Fo.Re.S.T.A.S.
- 9 Unione Comuni d'Ogliastro
- 10 Banco di Sardegna S.p.A.

Che sono presenti i seguenti componenti del Consiglio Direttivo in carica: Vitale Pili (Presidente), Maria Lucia Boi, Antonio Doa.

Che Partecipano alla seduta la direttrice Francesca Seoni, in modalità da remoto, la R.A.F. Luisella Lobina, la Responsabile di Ambito Annalisa Toscirci e le animatrici polifunzionali Ilaria Perino e Stefanina Pinna.

Il Presidente dichiara la presente Assemblea validamente costituita e atta a deliberare, invitando ad assumere le funzioni di Segretario Luisella Lobina, che accetta.

Il Presidente porge i saluti ai partecipanti, ricorda che trattandosi della seconda convocazione le Delibere sono valide a maggioranza dei presenti e passa ad esaminare il primo punto all'ordine del giorno:

- 1) **Approvazione linee generali proposta di programmazione delle risorse 2021-2022 e rimodulazione delle strategie di sviluppo locale.**

Il Presidente mostra il prospetto riassuntivo della proposta di rimodulazione, spiegando le motivazioni che stanno alla base della destinazione dei fondi di trascinarsi delle annualità 2021-2022 e delle economie risultanti dai bandi già pubblicati.

Passa la parola alla dottoressa Luisella Lobina che illustra lo stato di attuazione del Piano di Azione Locale, spiega in che modo sono stati assegnati, da parte dell'AdG, i fondi relativi alle annualità 2021-2022, derivanti dall'estensione temporale della programmazione, e come questi siano stati ripartiti all'interno del PdA sulla base delle manifestazioni di interesse e delle istanze emerse durante i quattro incontri svoltisi sul territorio nei mesi di gennaio e febbraio.

Spiega, inoltre, la procedura di validazione dei bandi e il fatto che attualmente non siano ancora stati validati da parte dell'Agenzia ARGEA i VCM relativi a 3 bandi dell'ambito "Filiera" presentati dal GAL da circa due anni. Per sopperire a questi ritardi, l'Assessore Regionale dell'Agricoltura, con Decreto n. 2899 Dec A 47 del 1 ottobre 2021 "Disposizioni in materia di attuazione delle strategie di sviluppo locale", ha autorizzato i GAL alla immediata pubblicazione dei bandi previsti dai PdA, con modalità manifestazione di interesse, nelle more del completamento delle attività di verifica e validazione dei VCM.

Pertanto, la rimodulazione del PdA oggi proposta tiene conto delle manifestazioni di interesse pervenute, e di quanto emerso durante i suddetti incontri di animazione.

Interviene Attilio Usai Presidente della CNA che chiede se sia possibile visionare l'elenco della manifestazione di interesse.

Il Direttore del GAL, Franca Seoni, in collegamento da remoto, interviene per ribadire le ragioni per cui si è reso necessario pubblicare gli avvisi di manifestazioni di interesse e non direttamente i bandi. Inoltre, per rispondere al Presidente della CNA riguardo la possibilità di visionare l'elenco delle manifestazioni di interesse, spiega che si dovrà valutare con il Responsabile Protezione dati la possibilità o meno di rendere pubblico l'elenco. Spiega che le manifestazioni di interesse sono state pubblicate con evidenza pubblica con le stesse modalità di pubblicazione dei bandi, e presentate sul territorio durante gli incontri di animazione nei Comuni GAL; tuttavia, l'AdG non ha fornito indicazioni in merito alla gestione delle fasi successive alla presentazione delle manifestazioni di interesse, pertanto, non trattandosi di una graduatoria, il GAL ha ritenuto, al momento, di non pubblicare gli elenchi.

Interviene Donatella Piras, in rappresentanza del socio Forestas, che manifesta perplessità sulla modalità, apparentemente anomala, di acquisizione delle manifestazioni di interesse.

Luisella Lobina spiega che questa modalità, formalizzata attraverso il suddetto Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura, era condizione necessaria per poter rimodulare le risorse in attesa della validazione dei VCM da parte di ARGEA.

Non essendoci ulteriori interventi o richieste di chiarimenti, il Presidente invita l'Assemblea a deliberare in merito all'approvazione delle linee generali per la programmazione delle risorse 2021-2022 e la rimodulazione delle strategie di sviluppo locale.

L'Assemblea, con voto esplicitamente espresso, per alzata di mano, si esprime nel seguente modo:

- contrario nessuno
- astenuto n. 1
- favorevoli n. 9

Pertanto l'Assemblea a maggioranza,

**DELIBERA**

di Approvare le linee generali di programmazione delle risorse 2021-2022 e la rimodulazione delle strategie di sviluppo locale, così come proposto dall'Organo amministrativo e, conseguentemente, di approvare il Complemento di Programma al Piano di Azione come di seguito riportato:

Ambito Tematico	Intervento -sottointervento	Misura PSR di riferimento	Budget attuale	Proposta ripartizione risorse annualità 2021/2022	Proposta rimodulazione risorse residue	Piano finanziario approvato Aprile 2022	
FILIERE AGROALIMENTARI	Intervento 19.2.1.4.2.1.1.2 Sostegno alla produzione agricola collegata alla filiera della pasta fresca	4.2.1	€ 320.000,00		-€ 20.000,00	€ 300.000,00	
	Intervento 19.2.1.6.2.1.2.1 Sostegno alla produzione di pasta fresca tradizionale e/o tipica	6.2.1	€ 135.000,00		-€ 45.000,00	€ 45.000,00	
	Intervento 19.2.1.16.2.1.1.3 Creazione di una filiera locale per la produzione dei "culurgionis" d'Ogliastra. (INTERVENTO INNOVATIVO)	16.2.1				€ -	
	Intervento 19.2.1.4.2.1.2.2 Sostegno alla produzione agricola collegata alle produzioni agroalimentari locali ad esclusione di quelle coinvolte nella filiera produttiva della pasta fresca tradizionale	4.2.1	€ 560.000,00			€ 560.000,00	
	Intervento 19.2.1 Sostegno alla produzione artigianale e/o tipica dei prodotti ogliastrini ad esclusione di quelli coinvolti nella filiera produttiva della pasta fresca tradizionale.	6.2.1					
		6.4.2	€ 22.140,09			€ 22.140,09	
	Intervento 19.2.1.16.4.1.2.4 Creazione e sviluppo di una filiera corta sostenibile e solidale. (INTERVENTO INNOVATIVO)	16.4.1	€ 180.000,00	€ 458.530,64	€ 161.578,07	€ 800.108,71	
	Sostegno alle imprese agroalimentari locali (Azione nuova)	6.4.2	€ 736.130,64	€ 463.869,36		€ 1.200.000,00	
<b>TOTALE AMBITO FILIERE</b>			<b>€ 1.953.270,73</b>	<b>€ 922.400,00</b>	<b>€ 96.578,07</b>	<b>€ 2.972.248,80</b>	
TURISMO SOSTENIBILE	ITINERARI TURISTICI	Sotto intervento 19.2.2.1.1 Implementazione del sistema di itinerari del territorio e creazione del percorso escursionistico Ogliastra nord-sud	19.2				
		Sotto intervento 19.2.2.1.2 Infrastrutturazione turistica su piccola scala	7.5.1	€ 980.500,00		-€ 26.140,00	€ 954.360,00
		Sotto intervento 19.2.2.1.4 Incentivazione di attività legate allo sviluppo del turismo rurale	6.4.2	€ 47.940,00		-€ 17.940,00	€ 30.000,00
		Sotto intervento 19.2.2.1.5 Aiuti alle start up per attività turistiche	6.2.1	€ 380.000,00			€ 380.000,00
	ALBERGHIERA EXTRA RICETTIVITA	Sotto intervento 19.2.2.2.1 Miglioramento e incremento della ricettività extra-alberghiera	6.4.2	€ 210.000,00		-€ 14.589,23	€ 195.410,77
		Sotto intervento 19.2.2.2.2 Investimenti nelle aziende agricole per lo sviluppo di agriturismi e agricampeggi	6.4.1	€ 262.500,00		-€ 37.908,84	€ 224.591,16
<b>TOTALE AMBITO TURISMO</b>			<b>€ 1.880.940,00</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 96.578,07</b>	<b>€ 1.784.361,93</b>	
<b>Totale Misure a Bando GAL</b>			<b>€ 3.834.210,73</b>	<b>€ 922.400,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 4.756.610,73</b>	

Azioni di Sistema	€ 306.661,27	€ -	€ -	€ 306.661,27
TOTALE PDA	€ 4.140.872,00	€ 922.400,00	€ -	€ 5.063.272,00

La R.A.F. ricorda all'Assemblea che nella seduta del 7 novembre 2018 l'Assemblea stessa ha conferito al Consiglio la delega per l'adozione di Rimodulazioni del Piano di Azione di piccola entità, necessarie al fine di consentire l'impegno di tutte le risorse a disposizione (es. spostamento di economie tra misure e/o interventi).

L'Assemblea prende atto di tale delega.

## 2) Approvazione modifiche al Regolamento Interno

Il Presidente informa i presenti che si rende necessaria la modifica di alcuni articoli del Regolamento interno approvato dall'Assemblea dei Soci del 07 novembre 2018.

Passa la parola al Responsabile Amministrativo e Finanziario per illustrare il dettaglio delle modifiche proposte.

Il R.A.F. spiega che le modifiche proposte hanno lo scopo di adeguare il Regolamento Interno alle modalità di svolgimento delle sedute degli Organi Sociali imposte dalla crisi pandemica e adeguare la sezione relativa al *Titolo IV – Funzionamento e criteri di spesa*, alle modifiche intervenute nella normativa sugli appalti.

Le modifiche proposte riguardano:

Titolo III - Organi del GAL si propongono le seguenti modifiche

art. 2.1 Assemblea dei soci, nel quale si propone di inserire la seguente dicitura: *La partecipazione all'Assemblea può avvenire, oltre che in presenza, in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di una piattaforma web messa a disposizione dal GAL;*

art. 2.2 Consiglio Direttivo, paragrafo a. Funzionamento, nel quale si propone la seguente modifica:

- 1) Inserire la frase *La partecipazione al Consiglio può avvenire, oltre che in presenza, in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di una piattaforma web messa a disposizione dal GAL*
- 2) Eliminare la frase: *In via straordinaria, quando se ne ravvisi la necessità e l'urgenza, il Consiglio Direttivo può riunirsi in via telematica, attraverso una mail che il Presidente invia a tutti i Consiglieri, al Collegio dei Revisori Legali dei Conti (se attivato) al Direttore e al RAF, con la quale espone l'ordine del giorno e invita i Consiglieri stessi ad esprimersi in merito agli argomenti e ad esprimere il proprio voto; il Presidente fissa inoltre il termine entro il quale i Consiglieri sono chiamati ad esprimersi. Il RAF si accerta dell'avvenuto ricevimento della mail da parte di tutti i Consiglieri. I Consiglieri esprimono il proprio voto attraverso la risposta inviata a tutti i destinatari della mail di convocazione. La mancata risposta entro il termine fissato è considerata alla stregua della mancata partecipazione alla seduta e pertanto determinante ai fini del raggiungimento del numero legale.*

Titolo IV – Funzionamento e criteri di spesa si propongono le seguenti modifiche:

Art. 1 l Acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

- 1) Eliminare la frase *Affidamenti di modico valore. Per importi non superiori a € 1.000,00 è possibile procedere con affidamento diretto e la motivazione della scelta dell'affidatario può essere espressa in forma sintetica da parte del RUP;*

2) Inserire la frase *Le soglie indicate potrebbero subire variazioni in caso di modifiche alle stesse previste dalla normativa vigente.*

eliminare l'Art. 2 Economato in quanto le spese economali non sono ammesse:

*E' prevista una dotazione del fondo cassa di € 1.000,00 (mille,00) per le spese di economato.*

3) *Il fondo cassa è costituito tramite l'emissione, dal conto corrente intestato al GAL, di un assegno circolare non trasferibile intestato al RAF che procederà al versamento della somma corrispondente nella cassa del GAL. Il Responsabile Amministrativo e Finanziario risponde dell'utilizzazione del fondo di economato. A ogni uscita di cassa, deve essere allegato il documento giustificativo di spesa e con cadenza trimestrale deve essere prodotto un riepilogo firmato dal Responsabile Amministrativo e Finanziario. Possono essere sostenute tramite il fondo economale tutte le spese d'importo non superiore a € 250,00 (duecentocinquanta,00), ad eccezione delle spese postali per le quali si provvederà al pagamento in contanti per qualsiasi importo. Per importi superiori a € 250,00 (duecentocinquanta,00) si procederà al pagamento tramite bonifico bancario o una delle altre forme di pagamento ammesse.*

Modificare l'articolo 3 relativo al rimborso spese con l'inserimento della seguente frase:

*le spese relative agli spostamenti nel territorio di competenza potranno essere riconosciute solo se previste dai manuali delle procedure che disciplinano le attività relative agli spostamenti stessi.*

Titolo VI – Attuazione del PdA si integra l'art. 2 Azioni a bando con le seguenti funzioni recentemente attribuite al GAL:

- *Istruttoria domande di pagamento;*
- *Elenco di liquidazione.*

Al termine dell'esame delle modifiche proposte, il Presidente invita l'Assemblea a deliberare in merito all'approvazione delle modifiche al Regolamento Interno.

L'Assemblea, con voto palese per alzata di mano, si esprime nel seguente modo:

- contrario nessuno
- astenuto nessuno
- favorevoli tutti.

Al termine della votazione il Presidente dichiara le modifiche al Regolamento Interno approvate all'unanimità.

Avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno, e più nessuno chiedendo la parola in merito, alle ore 18:00 il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea.

Il Segretario

F.to (Luisella Lobina)

Il Presidente

F.to (Vitale Pili)